

**Centre Communal d'Action Sociale de**  
**SCHERWILLER**

**Procès-verbal de la séance du Conseil d'Administration**  
**du 04 janvier 2023**

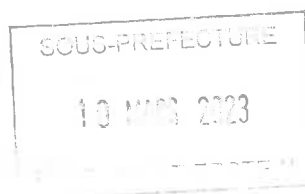
La séance a fait l'objet des mesures de publicité suivantes :

- Convocation des membres du Conseil d'Administration le 12 décembre 2022
- Publication sur le site internet de la Commune de l'ordre du jour le 13 décembre 2022

La séance est ouverte à 18 heures 30 par Monsieur Olivier SOHLER, Président, en présence de Monsieur Marc HEIMBURGER, Vice-Président, Mesdames Régine DIETRICH, Clémentine JEHL, Christelle HIRSCHMANN, Karine VOGELISEN, Manon WOTOWIEC, et Messieurs Maurice GOETTELMANN, Jean-Philippe HIHN, Albert MARCOT, membres du C.C.A.S.

Étaient absents :

- Madame Stéphanie HUSSER,
- Madame Claudine GUILLEMIN
- Monsieur Jean-Marie RICHTER.



Était absent et excusé :

- M. Charles SITZENSTUHL, représentant la Collectivité européenne d'Alsace.

Le Conseil, après en avoir délibéré,

DESIGNE à l'unanimité M. Maurice GOETTELMANN secrétaire de séance.

L'ordre du jour est le suivant :

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022.
2. Finances : Ouverture de crédits budgétaires sur la section d'investissement 2023
3. Acceptation d'un don pour le budget annexe
4. Tiers lieu : attribution du marché
5. Marché public – Linge – lancement du Marché A Procédure Adaptée
6. Divers

## DECISIONS

<b>1. Approbation du procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022.</b>	Adopté à la majorité – 2 abstentions
<b>2. Finances : Ouverture de crédits budgétaires sur la section d'investissement 2023</b>	Adopté à l'unanimité
<b>3. Acceptation d'un don pour le budget annexe</b>	Adopté à l'unanimité
<b>4. Tiers lieu : attribution du marché</b>	Adopté à l'unanimité
<b>5. Marché public – Linge – lancement du marché A Procédure Adaptée</b>	Adopté à l'unanimité

### 1. Approbation du procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022.

Le procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022, préalablement diffusé est approuvé à la majorité et deux abstentions.

NOM – Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstention
SOHLER Olivier	Président		X		
HEIMBURGER Marc	Vice-Pdt				X
DIETRICH Régine			X		
GOETTMANN Maurice			X		
GUILLEMIN Claudine		Absente			
HIHN Jean-Philippe			X		
HIRSCHMANN Christelle			X		
HUSSER Stéphanie		Absente			
JEHL Clémentine					X
MARCOT Albert			X		
RICHTER Jean-Marie		Absent			
VOGELEISEN Karine			X		
WOTOWIEC Manon			X		

### 2. Finances : Ouverture des crédits budgétaires sur la section d'investissement 2023

Rapporteur : Olivier SOHLER Président

*En l'absence d'EPRD exécutoire au 1er janvier, la règle prévue aux articles R314-68 du CASF et L 1612-1 du CGCT s'applique : l'ordonnateur est autorisé à ordonnancer les dépenses dans la limite du quart des crédits limitatifs ouverts dans le dernier budget rendu exécutoire, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette.*

Sur l'exercice 2023, l'EHPAD la Résidence de l'Alumnat de Scherwiller dispose ainsi d'un montant de **27 481,63 €** qu'il propose de ventiler de la façon suivante :

Comptes	Ouverture de crédits
165 : dépôts et cautionnements reçus	6 450 €
2154 : matériel et outillage	15 000 €
2181 : installations générales aménagements divers	4 781,63 €
2183 : matériel de bureau et matériel informatique	1 250 €
<b>Total</b>	<b>27 481,63 €</b>

Il est proposé au Conseil d'Administration :

**D'APPROUVER** l'ouverture des crédits budgétaires sur la section d'investissement 2023 ;

**D'ARRETER** le document budgétaire aux chiffres ci-dessus indiqués.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration

**APPROUVE** l'ouverture des crédits budgétaires sur la section d'investissement 2023

**ARRETE** le document budgétaire aux chiffres ci-dessus indiqués.

#### **ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM – Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstention
SOHLER Olivier	Président		X		
HEIMBURGER Marc	Vice-Pdt		X		
DIETRICH Régine			X		
GOETTELMANN Maurice			X		
GUILLEMIN Claudine		Absente			
HIHN Jean-Philippe			X		
HIRSCHMANN Christelle			X		
HUSSER Stéphanie		Absente			
JEHL Clémentine			X		
MARCOT Albert			X		
RICHTER Jean-Marie		Absent			
VOGELEISEN Karine			X		
WOTOWIEC Manon			X		

### **3. Acceptation d'un don pour le budget annexe**

Rapporteur : Olivier SOHLER Président

La famille WEISSENBACHER a souhaité faire un don au profit de l'EHPAD.

**Siège : Mairie de Scherwiller – 1 place de la Libération – 67750 SCHERWILLER**  
 ☎ : 03 88 58 33 33 – Fax : 03 88 82 71 74 – E-mail : [mairie@scherwiller.fr](mailto:mairie@scherwiller.fr)

Il est proposé au Conseil d'Administration de,

**DECIDER** l'acceptation de ce don d'un montant de 200,- €

**DECIDER** l'intégration de la valeur de ce don d'un montant de 200,- € au compte 7718

Après en avoir délibéré le Conseil d'Administration,

**DECIDE** l'acceptation de ce don d'un montant de 200,- €

**DECIDE** l'intégration de la valeur de ce don d'un montant de 200,- € au compte 7718

**ADOPTE A L'UNANIMITE**

NOM – Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstention
SOHLER Olivier	Président		X		
HEIMBURGER Marc	Vice-Pdt		X		
DIETRICH Régine			X		
GOETTELMANN Maurice			X		
GUILLEMIN Claudine		Absente			
HIHN Jean-Philippe			X		
HIRSCHMANN Christelle			X		
HUSSER Stéphanie		Absente			
JEHL Clémentine			X		
MARCOT Albert			X		
RICHTER Jean-Marie		Absent			
VOGELEISEN Karine			X		
WOTOWIEC Manon			X		

#### 4. Tiers lieu : attribution du marché

Rapporteur : Olivier SOHLER Président

Pour rappel :

**L'EHPAD de SCHERWILLER, en partenariat avec l'association Auptisme, a proposé de participer à un appel à projet intitulé, « le jardin sensoriel intergénérationnel » :**

- pour inciter à l'inclusion des enfants de la classe UEMA (Unité Ecole Maternelle Autisme) de l'école maternelle de Scherwiller et les résidents de l'Ehpad,
- proposer un lieu de partage & d'outils de stimulation ouvert à tous avec un passage adapté pour les personnes ayant une déficience moteur et/ou à mobilité réduite (en déambulateur ou en fauteuil roulant)
- offrir un lieu pratique et facile d'accès pour les résidents de l'EHPAD et les personnes en situation de handicap moteur
- créer un espace de lien pour les familles et l'accompagnement d'inclusion avec l'école maternelle, l'UEMA et favoriser les rencontres intergénérationnelles.

VU la délibération du 28 septembre 2022 approuvant le lancement du marché pour la réalisation des travaux

VU la consultation des entreprises avec les résultats ci-dessous,

**Siège : Mairie de Scherwiller – 1 place de la Libération – 67750 SCHERWILLER**

**☎ : 03 88 58 33 33 – Fax : 03 88 82 71 74 – E-mail : [mairie@scherwiller.fr](mailto:mairie@scherwiller.fr)**

Dénomination de l'entreprise	Montant
VOGEL TP 2 allée de FAUTENBACH 67750 SCHERWILLER	66 800,40 € TTC
STRADA 9 rue des Artisans 67600 SUNDHOUSE	77 529,00 € TTC
ALSAVERT SAS 1 route de Flexbourg 67310 BERGBIETEN	71 799,00 € TTC

Il est proposé au Conseil d'Administration :

**D'ATTRIBUER** Le marché à l'entreprise VOGEL TP pour un montant de 66 800,40 € TTC

**D'AUTORISER** le Président à signer les pièces relatives à la présente

Après en avoir délibéré le Conseil d'Administration,

**ATTRIBUE** Le marché à l'entreprise VOGEL TP pour un montant de 66 800,40 € TTC

**AUTORISE** le Président à signer les pièces relatives à la présente

**ADOTE A L'UNANIMITE**

NOM – Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstention
SOHLER Olivier	Président		X		
HEIMBURGER Marc	Vice-Pdt		X		
DIETRICH Régine			X		
GOETTELMANN Maurice			X		
GUILLEMIN Claudine		Absente			
HIHN Jean-Philippe			X		
HIRSCHMANN Christelle			X		
HUSSER Stéphanie		Absente			
JEHL Clémentine			X		
MARCOT Albert			X		
RICHTER Jean-Marie		Absent			
VOGELEISEN Karine			X		
WOTOWIEC Manon			X		

**5. Marché public – Linge – lancement du Marché A Procédure Adaptée**

Rapporteur : Olivier SOHLER Président

Le marché du traitement du linge plat et des tenues des agents arrive à échéance au 1<sup>er</sup> mai 2023. Il nous faut donc reconduire ce marché.

La description et le montant estimé du marché sur 4 ans sont présentés dans le tableau suivant :

**Siège : Mairie de Scherwiller – 1 place de la Libération – 67750 SCHERWILLER**

**☎ : 03 88 58 33 33 – Fax : 03 88 82 71 74 – E-mail : [mairie@scherwiller.fr](mailto:mairie@scherwiller.fr)**

	Type de procédure	Montant Minimum HT	Montant maximum HT	Frais annexes	Coût total maximum HT
Location, entretien du linge plat et des tenues des salariés	Marchés à procédure adaptée (MAPA)	58 000.00	102 000.00	2 500.00	104 500.00

Il est proposé au Conseil d'Administration d'autoriser le lancement du marché susmentionné.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration

**AUTORISE** le lancement du marché susmentionné

**ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM – Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstention
SOHLER Olivier	Président		X		
HEIMBURGER Marc	Vice-Pdt		X		
DIETRICH Régine			X		
GOETTELMANN Maurice			X		
GUILLEMIN Claudine		Absente			
HIHN Jean-Philippe			X		
HIRSCHMANN Christelle			X		
HUSSER Stéphanie		Absente			
JEHL Clémentine			X		
MARCOT Albert			X		
RICHTER Jean-Marie		Absent			
VOGELEISEN Karine			X		
WOTOWIEC Manon			X		

## 6. Divers :

- 2 décès depuis le début de l'année
  - En l'espace de 4 jours, nous déplorons 2 décès à l'EHPAD : M. Paul FREY et M. Jean-Claude LEOPOLD. M. SOHLER indique que les condoléances ont bien évidemment été adressées aux familles respectives.
- Evaluation externe :
  - Le Directeur informe le Conseil d'Administration de la réforme de l'évaluation par la Haute Autorité de Santé pour tous les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux. Dorénavant, l'évaluation se fera tous les 5 ans. Notre

Siège : **Mairie de Scherwiller** – 1 place de la Libération – **67750 SCHERWILLER**

☎ : 03 88 58 33 33 – Fax : 03 88 82 71 74 – E-mail : [mairie@scherwiller.fr](mailto:mairie@scherwiller.fr)

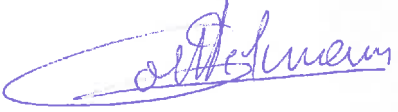
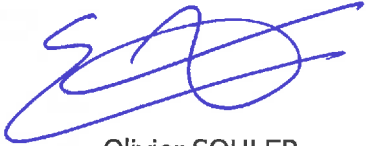
établissement doit se faire évaluer et rendre son rapport à la HAS avant le 30 juin 2023. Cette évaluation sera réalisée par un cabinet externe accrédité grâce à deux évaluateurs qui devraient être présents dans l'établissement pour une durée de deux jours et qui devront remplir une grille issue de ce nouveau référentiel.

- Les repas de Noël:

- Deux repas de fin d'année avaient été organisés par le CCAS en prévision des fêtes de Noël. Tout d'abord le repas des aînés organisé le 10 décembre 2022 à la salle A HAAG. Si nous avons compté un peu moins d'inscrits que les années précédentes, il est à noter que la qualité des repas fut très bien accueillie et que les participants en ont été satisfaits.

Ensuite, a eu lieu le repas de Noël au sein même de l'EHPAD. Là aussi rien à redire, le déjeuner a été apprécié par l'ensemble des personnes présentes.

Le Président remercie l'ensemble des participants à cette réunion et clôt la séance à 19h30.

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER le 08 mars 2023 Le Secrétaire de séance</p>  <p>Maurice GOETTELMANN</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER le 08 mars 2023 Le Président</p>  <p>Olivier SOHLER</p>
--	---

