

## **LISTE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL**

### **Séance ordinaire du Conseil du 27 novembre 2024**

La séance a fait l'objet des mesures de publicité prévues par le Code Général des Collectivités Territoriales :

- convocation des membres du Conseil le 20 novembre 2024 ;
- publication sur le site internet de la Commune de l'ordre du jour et de la convocation le 20 novembre 2024 ;
- affichage en Mairie de l'ordre du jour et de la convocation le 20 novembre 2024 ;
- affichage dans le village de l'ordre du jour et de la convocation le 20 novembre 2024 ;
- publication par voie de presse dans les quotidiens régionaux et locaux :
  - Dernières Nouvelles d'Alsace (DNA)
  - L'Alsace.

Le Conseil Municipal est convoqué en séance ordinaire conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales.

La séance est ouverte à 19 heures par M. Olivier SOHLER, Maire, en présence de M. Philippe SCHEIBLING, Adjoint au Maire, Mmes Régine DIETRICH, Gwenaëlle RUHLMANN, Adjointes au Maire, MM. Serge MATHIS, Yves SCHNELL, Michel CORBIN, Conseillers Municipaux Délégués ; Mmes Christelle HIRSCHMANN, Nadine VOLK, Estelle LEVY, Delphine BIEHLER, Laurence PALMER, Conseillères Municipales ; MM. Hubert GUIOT, Guy ENGEL, Dominique WAEGELL, Hervé DISTEL, Conseillers Municipaux.

M. Gérald DILLENSEGER, Conseiller Municipal, Mmes Stéphanie HUSSER, Anne RINIÉ, Clémentine JEHL, Conseillères Municipales, sont absents et excusés.

M. Bruno GLOCK, Adjoint au Maire, Mmes Anne RIFF, Karine VOGELEISEN, Conseillères Municipales sont absents.

M. Gérald DILLENSEGER, Conseiller Municipal, a donné procuration à Mme Estelle LEVY, Conseillère Municipale.

Mme Stéphanie HUSSER, Conseillère Municipale, a donné procuration à M. Olivier SOHLER, Maire.  
Mme Anne RINIÉ, Conseillère Municipale, a donné procuration à M. Serge MATHIS, Conseiller Municipal Délégué.

Mme Clémentine JEHL, Conseillère Municipale, a donné procuration à Gwenaëlle RUHLMANN, Adjointe au Maire.

**Membres en exercice : 23   Présents : 16   Absents et excusés : 4   Absents : 3   Procurations : 4**

Vu les articles L.2541-6 et 2541-7 du Code Général des Collectivités Territoriales portant sur la nomination d'un ou plusieurs membres pour remplir les fonctions de secrétaire,

Le Conseil, après en avoir délibéré,

**DESIGNE à l'unanimité**, M. Philippe SCHEIBLING, Adjoint au Maire, secrétaire de séance.

**L'ordre du jour est le suivant pour la séance N° 40 du mandat 2020-2026 :**

1. Approbation du procès-verbal de la Séance du 22 octobre 2024
2. Installation du Conseil Municipal des enfants
3. ADMINISTRATION GENERALE
  - A. Association foncière – Renouvellement du bureau
  - B. Entretien des espaces verts et publics  
Chantier d'insertion 2025 – SAVA
  - C. Gestion du personnel
    1. Recrutement d'agents saisonniers et en cas d'accroissement d'activité
    2. Mise à jour du Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels-  
Groupement de commande – CDG 67
4. AFFAIRES SPORTIVES  
Rénovation et extension de l'Espace Sportif  
Attribution et signature du Marché
5. FORÊT- CHASSE
  - A. État prévisionnel des coupes et programme des travaux 2025
  - B. État d'assiette 2026
6. DOMAINE
  - A. Acquisition d'une parcelle et servitude de passage en tréfonds
  - B. Désaffectation et Déclassement Rue des Loriots
  - C. BINN – Acquisition d'une parcelle - Rectification de la délibération n°2024-07-4
7. FINANCES
  - A. Décision modificative n°1
  - B. Subventions 2024 – Modification du tableau
8. DÉLÉGATIONS D'ATTRIBUTION AU MAIRE
9. COMMUNICATIONS
10. VŒUX - DIVERS

**DECISIONS**

<b>1. Approbation du procès-verbal de la séance du 22 octobre 2024</b>	Adopté à l'unanimité 3 Abstentions
<b>2. Installation du Conseil Municipal de enfants</b>	Adopté à l'unanimité
<b>3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>	
<b>A. Association foncière – Renouvellement du bureau</b>	Adopté à l'unanimité
<b>B. Entretien des espaces verts et publics Chantier d'insertion 2025 – SAVA</b>	Adopté à l'unanimité

<b>C. Gestion du personnel</b> <b>1. Recrutement d'agents saisonniers et en cas d'accroissement d'activité</b>	Adopté à l'unanimité
<b>Gestion du personnel</b> <b>2. Mise à jour du Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels-Groupement de commande – CDG 67</b>	Adopté à l'unanimité

#### 4. AFFAIRES SPORTIVES

Rénovation et extension de l'Espace Sportif Attribution et signature du Marché	Adopté à l'unanimité
---	----------------------

#### 5. FORÊT- CHASSE

<b>A. État prévisionnel des coupes et programme des travaux 2025</b>	Adopté à l'unanimité
<b>B. État d'assiette 2026</b>	Adopté à l'unanimité

#### 6. DOMAINE

<b>A. Acquisition d'une parcelle et servitude de passage en tréfonds</b>	Adopté à l'unanimité 3 Abstentions
<b>B. Désaffectation et Déclassement Rue des Loriots</b>	Adopté à l'unanimité
<b>C. BINN – Acquisition d'une parcelle - Rectification de la délibération n°2024-07-4</b>	Adopté à l'unanimité

#### 7. FINANCES

<b>A. Décision modificative n°1</b>	Adopté à l'unanimité
<b>B. Subventions 2024 – Modification du tableau</b>	Adopté à l'unanimité

#### 8. DÉLÉGATIONS D'ATTRIBUTION AU MAIRE

	Acté
--	------

## COMMUNE DE SCHERWILLER

### Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

#### DCM-2024-11-1

#### 1. Approbation du procès-verbal de la Séance du 22 octobre 2024

M. Dominique WAEGELL, Conseiller Municipal, fait part d'une observation concernant la délibération du changement de dénomination d'une place publique : « Place de la Gare - Place Abbé Pierre » en « Place de la Gare ». En effet la délibération n'a pas été adoptée à l'unanimité mais à la majorité en raison d'un vote contre.

M. Dominique WAEGELL souhaite apporter une modification en page 27 concernant son intervention relative au Centre de tri en remplaçant :

“En décembre 2024, il y aura au SMICTOM plus qu'un Centre de tri avec la résiliation de la convention avec Belfort. “

Par :

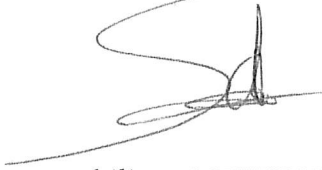
“En décembre 2024, il y aura au SMICTOM plus qu'une seule équipe au Centre de tri avec la résiliation de la convention avec Belfort. “

Outre ces modifications, le procès-verbal de la séance du 22 octobre 2024 préalablement diffusé est approuvé à l'UNANIMITE des membres présents lors de la séance.

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal				X
WAEGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué				X
DILLENSEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal				X
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		




Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Secrétaire de Séance



Philippe SCHEIBLING

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Maire



Olivier SOHLER

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

**DCM-2024-11-2**

### 2. CONSEIL MUNICIPAL DES ENFANTS

#### *Installation*

**Rapporteurs : M. Olivier SOHLER, Maire**

**Mme Gwenaëlle RUHLMANN, Adjointe au Maire**

Les élèves de CM1 et CM2 ont voté afin d'élire les nouveaux Conseillers Municipaux Enfants.

Certains avaient été élus pour deux ans et conserveront leur statut jusqu'en fin d'année scolaire :

- Mlle Tess BIMBOES
- M. Jules MANGEL
- M. Teddy NOMA
- Mlle Eloane LOTA
- M. Lucas COLIN
- Mlle Marion ZAMBONI

Les nouveaux élus complétant cette équipe sont :

- Mlle Ninon BRUNET
- Mlle Agathe RUHLMANN
- Mlle Manon REMARCK
- M. Basile DISTEL
- M. Louis DEL DEGAN
- M. Gabin BAUER
- Mlle Charline STUDER
- Mlle Emma VARNIER

Le Conseil Municipal les accueillera pour procéder à leur installation officielle.

Une sortie du CME est prévue durant l'année 2025, elle est en cours d'étude.

Le déplacement sera pris en charge par la Commune.

Il est demandé au Conseil Municipal :



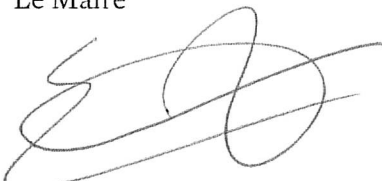
**DE PRENDRE EN CHARGE** les frais de déplacement sur le budget communal, au compte 6248 – Transports de biens et transports collectifs divers.

-----  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**DECIDE** de prendre en charge les frais de déplacement sur le budget communal, au compte 6248 – Transports de biens et transports collectifs divers.

**ADOPTE A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAECELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
--	--

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23

Présents : 16

Absents et excusés : 4

Absents : 3

Procurations : 4

**DCM-2024-11-3A**

### 3. ADMINISTRATION GENERALE

#### A. Association foncière

*Renouvellement du bureau*

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

Les membres du bureau de l'Association Foncière de Scherwiller sont nommés pour une période de six ans par le Préfet parmi les propriétaires de fonds inclus dans le périmètre de l'Association Foncière donc du remembrement.

L'Association Foncière est régie par l'ordonnance n° 2004-632 du 1<sup>er</sup> juillet 2004, son décret d'application ainsi que les dispositions des statuts modifiés en 2017

L'association a pour organes administratifs : l'assemblée des propriétaires, le bureau, le Président assisté d'un Vice-Président et d'un Secrétaire.

Le bureau comprend des membres à voix délibératives et des membres à voix consultatives.

#### **Membres à voix délibératives :**

- Le Maire ou un Conseiller Municipal désigné par lui, de la Commune de SCHERWILLER,
- 6 propriétaires titulaires et 4 propriétaires suppléants, parmi les propriétaires de parcelles incluses dans le périmètre de l'association, désignés par moitié par la Chambre d'Agriculture d'Alsace et par moitié par le Conseil Municipal,
- Du délégué du Directeur Départemental des Territoires.

Les propriétaires sont désignés pour 6 ans.

Le dernier renouvellement du Bureau ayant été effectué en 2018, il appartient au Conseil Municipal de désigner cinq personnes (3 titulaires et 2 suppléants) propriétaires de fonds inclus dans le périmètre du remembrement, exploitant ou non.

Il est indiqué que la Chambre d'Agriculture va procéder également aux consultations nécessaires à la désignation des trois membres titulaires et deux suppléants.

Le Maire précise que les membres titulaires et suppléants doivent être des propriétaires fonciers issus du périmètre du remembrement de l'Association Foncière.

Conformément à l'article L2121-21 du Code Général des Collectivités Territoriales, il est proposé au Conseil Municipal de :

**DE DESIGNER** les membres titulaires suivants :

- Pierrette LACOMBE
- Pascal RUHLMANN
- Bruno GLOCK

**DE DESIGNER** les membres suppléants suivants :

- Olivier SENGLER
- Damien SOHLER

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

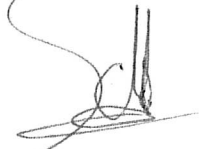
**DESIGNE** les membres titulaires suivants :  
- Pierrette LACOMBE  
- Pascal RUHLMANN  
- Bruno GLOCK

**DESIGNE** les membres suppléants suivants :  
- Olivier SENGLER  
- Damien SOHLER

**ADOPTE A L'UNANIMITE**

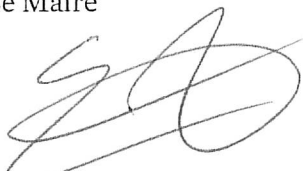
NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAECELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLENSEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Secrétaire de Séance

  
Philippe SCHEIBLING

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Maire



  
Olivier SOHLER



# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

**DCM-2024-11-3B**

### 3. ADMINISTRATION GENERALE

#### B. Entretien des espaces verts et publics

#### Chantier d'insertion 2025 - SAVA

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

A l'instar de l'opération réalisée depuis 2014, il est proposé au Conseil Municipal de renouveler la démarche entreprise avec la Section d'Aménagement Végétal d'Alsace.

Les prestations à réaliser à Kientzville sont chiffrées à 7 200,-€ TTC correspondant à 15 contributions journalières de 480,-€ TTC.

L'intervention globale s'élèvera en conséquence à 7 200,-€ TTC.

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

**D'APPROUVER** la convention de fonctionnement dans le cadre d'un chantier d'insertion de la SAVA ;

**D'INSCRIRE** les crédits nécessaires au budget primitif 2025 – compte 611 (contrats de prestation de service) – (montant prévisionnel : 7 200,-€ TTC) ;

**D'AUTORISER** le Maire à signer ladite convention ainsi que toute pièce afférente.

-----  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**APPROUVE** la convention de fonctionnement dans le cadre d'un chantier d'insertion de la SAVA ;




**DECIDE** d'inscrire les crédits nécessaires au budget primitif 2025 – compte 611 (contrats de prestation de service) – (montant prévisionnel : 7 200,-€ TTC) ;

**AUTORISE** le Maire à signer ladite convention ainsi que toute pièce afférente.

### ADOpte A L'UNANIMITE

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAESELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			

HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLENSEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
---	---

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

DCM-2024-11-3C-1

### 3. ADMINISTRATION GENERALE

#### C) Gestion du personnel

##### 1) Recrutement d'agents saisonniers et en cas d'accroissement temporaire d'activité

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

Le Maire propose au Conseil :

**D'APPROUVER** la création de quatre emplois dits « saisonniers » contractuels pour exercer des tâches : - d'entretien des espaces publics, espaces verts et fleurissement,  
- administratives diverses.

Ce recrutement s'effectuera par référence aux cadres d'emploi des :

- **Adjoints techniques** (3 emplois) – 1<sup>er</sup> échelon dans les conditions fixées par l'Article 3 de la Loi du 26 janvier 1984.
- **Adjoint administratif** (1 emploi) – 1<sup>er</sup> échelon dans les conditions fixées par l'Article 3 de la Loi du 26 janvier 1984.

Quotité d'emploi 35/35<sup>e</sup>

Période de recrutement : Juin à septembre 2025

Durée maximale de chaque contrat : 1,5 mois

**D'APPROUVER** la création de deux emplois :

- **Adjoint technique**, à temps complet en qualité de contractuel pour faire face à un accroissement temporaire d'activité.

Ses attributions consisteront à effectuer diverses tâches d'entretien des espaces publics, espaces verts et fleurissement.

La durée hebdomadaire de service est fixée à 35/35<sup>e</sup>.

Durée maximale du contrat : 12 mois pendant une même période de 18 mois.

Le contrat d'engagement sera établi sur les bases de l'application de l'article 3.1 de la loi du 26 janvier 1984 modifié.

La rémunération se fera par référence à la grille de rémunération du grade d'adjoint technique.

- **Adjoint administratif**, à temps complet en qualité de contractuel pour faire face à un accroissement temporaire d'activité.

Ses attributions consisteront à effectuer divers travaux administratifs divers.

La durée hebdomadaire de service est fixée à 35/35<sup>e</sup>.

Durée maximale du contrat : 12 mois pendant une même période de 18 mois.

Le contrat d'engagement sera établi sur les bases de l'application de l'article 3.1 de la loi du 26 janvier 1984 modifié.

La rémunération se fera par référence à la grille de rémunération du grade d'adjoint administratif.

-----  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**APPROUVE**

la création de quatre emplois dits « saisonniers » contractuels pour exercer des tâches : - d'entretien des espaces publics, espaces verts et fleurissement,  
- administratives diverses.

Ce recrutement s'effectuera par référence aux cadres d'emploi des :

- **Adjoint techniques** (3 emplois) – 1<sup>er</sup> échelon dans les conditions fixées par l'Article 3 de la Loi du 26 janvier 1984.
- **Adjoint administratif** (1 emploi) – 1<sup>er</sup> échelon dans les conditions fixées par l'Article 3 de la Loi du 26 janvier 1984.

Quotité d'emploi 35/35<sup>e</sup>

Période de recrutement : Juin à septembre 2025

Durée maximale de chaque contrat : 1,5 mois

**APPROUVE**

la création de deux emplois :

- **Adjoint technique**, à temps complet en qualité de contractuel pour faire face à un accroissement temporaire d'activité.  
Ses attributions consisteront à effectuer diverses tâches d'entretien des espaces publics, espaces verts et fleurissement.

La durée hebdomadaire de service est fixée à 35/35<sup>e</sup>.

Durée maximale du contrat : 12 mois pendant une même période de 18 mois.

Le contrat d'engagement sera établi sur les bases de l'application de l'article 3.1 de la loi du 26 janvier 1984 modifié.

La rémunération se fera par référence à la grille de rémunération du grade d'adjoint technique.

- **Adjoint administratif**, à temps complet en qualité de contractuel pour faire face à un accroissement temporaire d'activité.  
Ses attributions consisteront à effectuer divers travaux administratifs divers.

La durée hebdomadaire de service est fixée à 35/35<sup>e</sup>.

Durée maximale du contrat : 12 mois pendant une même période de 18 mois.



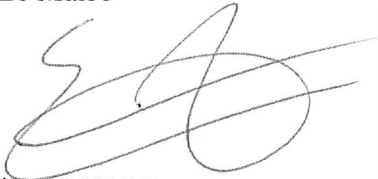
Le contrat d'engagement sera établi sur les bases de l'application de l'article 3.1 de la loi du 26 janvier 1984 modifié.

La rémunération se fera par référence à la grille de rémunération du grade d'adjoint administratif.

**ADOPTE A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAECELL Dominique	Conseiller Municipal		X		

RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
---	---



# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

DCM-2024-11-3C-2

### 3. ADMINISTRATION GENERALE

#### C) Gestion du personnel

#### 2) Mise à jour du Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

Le document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP) est un outil clef dans la gestion des risques professionnels. Obligatoire réglementairement, il constitue aussi une aide précieuse pour la protection et l'amélioration des conditions de travail des agents mais aussi pour faire progresser la qualité du service public.

Mis à jour le 3 novembre 2023, la Commune de Scherwiller souhaite le remettre à jour dans un contexte de modification du plan des effectifs et en lien avec le projet d'aménagement de la Mairie.

Le Centre de Gestion du Bas-Rhin proposant un groupement de commandes relatif à la mise à jour du DUERP, il est proposé au Conseil Municipal d'y adhérer.

- VU l'article L.4121-3 du Code du Travail relatif à l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs et à la mise œuvre des actions de prévention ainsi que des méthodes de travail et de production garantissant un meilleur niveau de protection de la santé et de la sécurité des travailleurs ;
- VU l'article R.4121-1 du Code du Travail portant sur l'obligation de tout employeur, de transcrire et mettre à jour dans un document unique les résultats de l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des agents placés sous sa responsabilité ;
- VU le décret n° 85-603 du 10 juin 1985 modifié relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu'à la médecine professionnelle et préventive dans la fonction publique territoriale ;
- VU le code de la commande publique, et notamment les articles L2113-6 et 2113-7 ;
- VU la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion du Bas-Rhin en date du 3 juillet 2024 proposant la constitution d'un groupement de commandes pour la mise à jour des Documents Uniques d'évaluation des risques professionnels,

**Considérant** que la mise à jour du Document Unique est une obligation pour les collectivités territoriales ;

**Considérant** que la Mairie de Scherwiller dispose d'un document unique et que, en application de l'article R.4121-2 du Code du Travail, sa mise à jour régulière est obligatoire ;

**Considérant** que dans le cadre de sa mission d'assistance aux Collectivités et Établissements Publics affiliés dans le domaine de la prévention des risques professionnels, le Centre de Gestion du Bas-Rhin propose une intervention pour l'accompagnement de ces collectivités et établissements affiliés dans la mise à jour de leur Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels ;

**Considérant** que pour aboutir à des effets d'économie d'échelle, une mutualisation des procédures de passation des marchés et une garantie de même niveau de prestation pour l'ensemble des collectivités affiliées au Centre de Gestion du Bas-Rhin désirant mettre à jour leur Document Unique, la formule du groupement de commandes est la plus adaptée ;

**Considérant** la proposition de Monsieur le Maire en vue de la mise à jour du Document Unique d'évaluation des risques professionnels et après avoir pris connaissance de la convention constitutive du groupement de commandes relative au marché unique de prestations de mise à jour de documents uniques d'évaluation des risques professionnels, arrêtée et proposée par le Conseil d'Administration du Centre de Gestion du Bas-Rhin.

Le Maire propose au Conseil Municipal :

**D'AUTORISER** le Maire à signer la convention constitutive du groupement de commandes dont les dispositions sont les suivantes :

- Le Centre de Gestion du Bas-Rhin sera coordonnateur du groupement et chargé de procéder, dans le respect des règles prévues par le Code de la Commande Publique, et notamment les articles L2113-6 et 2113-7, à l'organisation de l'ensemble des opérations de sélection d'un prestataire.
- La Commission d'appel d'offres compétente pour retenir le prestataire sera celle du Centre de Gestion du Bas-Rhin.
- Le Centre de Gestion du Bas-Rhin signera le marché, le notifiera et l'exécutera au nom de l'ensemble des membres du groupement, chaque membre du groupement s'engageant, dans la convention, à exécuter ses obligations à hauteur de ses besoins propres, tels qu'il les a préalablement déterminés dans le tableau de définition des besoins.

**DE PRECISER** que les crédits nécessaires à la mise à jour du Document unique d'Évaluation des Risques Professionnels seront prévus au Budget Primitif.

-----  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**AUTORISE** le Maire à signer la convention constitutive du groupement de commandes dont les dispositions sont les suivantes :

- Le Centre de Gestion du Bas-Rhin sera coordonnateur du groupement et chargé de procéder, dans le respect des règles prévues par le Code de la Commande Publique, et notamment les articles L2113-6 et 2113-7, à l'organisation de l'ensemble des opérations de sélection d'un prestataire.
- La Commission d'appel d'offres compétente pour retenir le prestataire sera celle du Centre de Gestion du Bas-Rhin.
- Le Centre de Gestion du Bas-Rhin signera le marché, le notifiera et l'exécutera au nom de l'ensemble des membres du groupement, chaque membre du groupement s'engageant, dans la convention, à exécuter ses obligations à hauteur de ses besoins propres, tels qu'il les a préalablement déterminés dans le tableau de définition des besoins.

**PRECISE** que les crédits nécessaires à la mise à jour du Document unique d'Évaluation des Risques Professionnels seront prévus au Budget Primitif.

**ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAEGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLENSEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Secrétaire de Séance

Philippe SCHEIBLING

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Maire



Olivier SOHLER

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

**DCM-2024-11-4**

### 4. AFFAIRES SPORTIVES

Rénovation et extension de l'Espace Sportif

Attribution du marché

**Rapporteurs : M. Olivier SOHLER, Maire**

**M. Yves SCHNELL, Conseiller Municipal Délégué**

Il est rappelé au Conseil Municipal que par délibération en date du 22 octobre 2024 a été approuvé le dossier relatif à la Rénovation et Extension de l'Espace Sportif.

Une enveloppe financière ainsi qu'un plan de financement avaient été arrêtés soit :

	HT	TTC
<b><u>Lot n°1: Revêtement</u></b>		
Préparation et ragréage	6 000,- €	7 200,- €
Revêtement en sable céramique collé	51 000,- €	61 200,- €
Abattage d'arbres	5 000,- €	6 000,- €
Grillage remplacé	15 000,- €	18 000,- €
Total	77 000,- €	92 400,- €
<b><u>Lot n°2 : Éclairage</u></b>		
Remplacement des 4 luminaires Court 1	10 000,- €	12 000,- €
Création de 4 points lumineux Court 2 y compris VRD	20 000,- €	24 000,- €
Total	30 000,- €	36 000,- €
<b><u>Lot n°3 : Bâtiment préfabriqué</u></b>		
Club house (environ 45m²)	120 000,- €	144 000,- €
Total	120 000,- €	144 000,- €
<b><u>Lot n°4 : VRD</u></b>		
Installation du chantier	6 500,- €	7 800,- €
<i>Club house</i>		
Fondation pour le Club House	8 500,- €	10 200,- €
Amenée d'eau potable pour le Club house	19 000,- €	22 800,- €
Traitement des eaux usées pour le Club house	37 000,- €	44 400,- €
Enrobé pour Club House	13 500,- €	16 200,- €
Réseau électricité vers le Club House	2 500,- €	3 000,- €
<i>Sous total Club house</i>	<i>80 500,- €</i>	<i>96 600,- €</i>
Déplacement du réseau d'éclairage	8 000,- €	9 600,- €
Création de places supplémentaires de stationnement	40 500,- €	48 600,- €

	HT	TTC
Création d'un terrain d'échauffement multi-jeux	49 000,- €	58 800,- €
Création d'un cheminement piéton	16 000,- €	19 200,- €
Barrière à contrepoids	4 500,- €	5 400,- €
Sol stabilisé entre l'aire de jeux et le Club House	11 000,- €	13 200,- €
Aire de pique-nique	4 500,- €	5 400,- €
Total	220 500,- €	264 600,- €
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>447 500,- €</b>	<b>537 000,- €</b>
<b>Arrondi à</b>	<b>450 000,- €</b>	<b>540 000,- €</b>

Une consultation en vue de l'attribution du marché a été lancée le 24 octobre 2024.

A noter que le marché est scindé en quatre lots :

- Lot n°1 : Revêtement
- Lot n°2 : Eclairage
- Lot n°3 : Bâtiment préfabriqué
- Lot n°4 : Voiries et Réseaux Divers.

Après l'ouverture des plis et analyse des offres conformément aux critères émis dans le règlement de consultation, la Commission d'Appel d'Offres informelle, qui s'est réunie le 18 novembre 2024 et le 25 novembre 2024, a pu émettre un avis éclairé et faire le classement des offres par lot.

- VU** le Code Général des Collectivités Territoriales ;
- VU** le Code la Commande publique ;
- VU** la délibération n°2024-10-3 en date du 22 octobre 2024 relative à la rénovation et extension de l'Espace Sportif ;
- VU** les avis de la Commission d'Appel d'Offres en date du 18 novembre 2024 et 25 novembre 2024 ;
- VU** le présent rapport ;

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

**D'APPROUVER** les 4 lots du marché aux entreprises classées en tête suivant les critères de jugement précisé au règlement de consultation, soit un jugement des offres portant sur :

- 60% sur le critère prix (offre économiquement la plus avantageuse),
- 40% sur les critères techniques (valeur technique et planning prévisionnel d'exécution des travaux).

**D'ATTRIBUER** à l'entreprise **COTENNIS SARL** le lot n°1 « Revêtement » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **78 117,23 euros Hors Taxe** ;



**D'ATTRIBUER** à l'entreprise **SPIE City Networks** le lot n°2 « Eclairage » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **27 098,00 euros Hors Taxe ;**

**D'ATTRIBUER** à l'entreprise **COUGNAUD SAS** le lot n°3 « Bâtiment préfabriqué » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **74 000,00 euros Hors Taxe ;**

**D'ATTRIBUER** à l'entreprise **VOGEL Travaux Publics** le lot n°4 « Voiries et Réseaux Divers » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **198 095,24 euros Hors Taxe;**

**D'ARRETER** en conséquence le budget de l'opération de la manière suivante :

<b>Lot n°1 – Revêtement</b>	<b>78 117,23€ HT</b>
<b>Lot n°2 – Eclairage</b>	<b>27 098,00 € HT</b>
<b>Lot n°3 – Bâtiment préfabriqué</b>	<b>74 000,00 € HT</b>
<b>Lot n°4 – Voiries et Réseaux Divers</b>	<b>198 095,24 € HT</b>
<b>Soit un montant total</b>	<b>377 310,47 € HT</b>
<b>Soit</b>	<b>452 772,56 € TTC</b>

**D'ARRETER** le plan de financement du projet suivant :

<b>Aide FEADER (via Région Grand Est)</b>	<b>264 117,32 €</b>
<b>FCTVA</b>	<b>74 272,81 €</b>
<b>Autofinancement – Fonds propres</b>	<b>114 382,43€</b>
<b>TOTAL</b>	<b>452 772,56 €</b>

**D'AUTORISER** le Maire à signer le marché et toutes pièces afférentes à la présente.

-----  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**APPROUVE** les 4 lots du marché aux entreprises classées en tête suivant les critères de jugement précisé au règlement de consultation, soit un jugement des offres portant sur :

- 60% sur le critère prix (offre économiquement la plus avantageuse),
- 40% sur les critères techniques (valeur technique et planning prévisionnel d'exécution des travaux).

**DECIDE** d'attribuer à l'entreprise **COTENNIS SARL** le lot n°1 « Revêtement » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **78 117,23 euros Hors Taxe ;**

**DECIDE** d'attribuer à l'entreprise **SPIE City Networks** le lot n°2 « Éclairage » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **27 098,00 euros Hors Taxe ;**

**DECIDE** d'attribuer à l'entreprise **COUGNAUD SAS** le lot n°3 « Bâtiment préfabriqué » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **74 000,00 euros Hors Taxe ;**

**DECIDE** d'attribuer à l'entreprise **VOGEL Travaux Publics** le lot n°4 « Voiries et Réseaux Divers » soumis à consultation pour une réalisation en 2024-2025 pour un montant de **198 095,24 euros Hors Taxe ;**

**ARRETE** en conséquence le budget de l'opération de la manière suivante :

Lot n°1 – Revêtement	78 117,23€ HT
Lot n°2 – Eclairage	27 098,00 € HT
Lot n°3 – Bâtiment préfabriqué	74 000,00 € HT
Lot n°4 – Voiries et Réseaux Divers	198 095,24 € HT
Soit un montant total	377 310,47 € HT
Soit	452 772,56 € TTC

**ARRETE** le plan de financement du projet suivant :

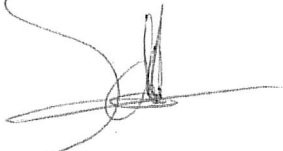

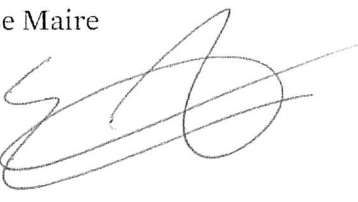
Aide FEADER (via Région Grand Est)	264 117,32 €
FCTVA	74 272,81 €
Autofinancement – Fonds propres	114 382,43€
<b>TOTAL</b>	<b>452 772,56 €</b>

**AUTORISE** le Maire à signer le marché et toutes pièces afférentes à la présente.

**ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAEGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		

DILLENSEGER Géraud	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
--	---

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

DCM-2024-11-5A

### 5. FORÊT - CHASSE

#### A. Etat prévisionnel des coupes et programme des travaux 2025

**Rapporteurs : M. Olivier SOHLER, Maire**

**Mme Estelle LEVY, Conseillère Municipale**

Mi-octobre, les services de l'ONF ont fait parvenir en Mairie :

- le programme des travaux d'exploitation et l'état prévisionnel des coupes pour 2025,
- le programme d'actions pour 2025,

ceci pour soumission au Conseil Municipal.

Les propositions de l'ONF s'établissaient alors synthétiquement et de la manière suivante :

DEPENSES		RECETTES		SOLDE
EXPLOITATION				
ETAT PREVISIONNEL DES COUPES				
- Salaires et charges	15 250,- €	16 776,- €	Produits accidentels 450 m³ bois d'œuvre feuillus et résineux 130 m3 bois d'industrie feuillus et résineux 23 m3 bois de chauffage	34 750,- €
- Assistance gestion de la main d'œuvre	763,- €		60 m³ bois d'œuvre résineux 40 m3 bois d'industrie résineux	6 400,-€
- Frais gestion SIVU et autres	763,- €		236 m³ bois d'œuvre résineux 275 m3 bois d'industrie feuillus et résineux	24 730,-€
- Débardage – câblage	15 780,- €		1 364 m³ Bois sur pied	15 290,- €
- Débardage à l'entreprise	12 220,- €			
- Maîtrise d'œuvre		3 646,- €		
TOTAL EPC		48 422,- €		81 170,- €
				32 748,- €

PROGRAMME DES ACTIONS/TRAVAUX				
<b>Régie - Salaires et charges</b>				
- Travaux de maintenance - parcellaire	1 040,- €			
- Travaux sylvicoles	5 020,- €			
- Travaux d'infrastructure	5 860,- €			
- Travaux touristiques	3 520,- €			
- Protection contre les dégâts de gibier	670,- €			
- Travaux d'infrastructures subventionnées	48 370,- €			
<b>Sous-total</b>	<b>64 480,- €</b>			
- Frais de gestion de main d'œuvre	977,70,- €			
- Honoraire assistance technique	7 246,98,- €			
<b>Total PA</b>	<b>72 704,68,- €</b>			<b>- 72 704,68,- €</b>
<b>TOTAL GENERAL EXPLOITATION et PA</b>	<b>121 126,68,- €</b>		<b>81 170,- €</b>	<b>- 39 956,68,- €</b>
Frais de garderie ONF (ref 2024)	7 062,80,- €			- 7 062,80,- €
Contribution à l'hectare (ref 2017)	1 147,- €			- 1 147,- €
<b>TOTAL GESTION FORESTIERE 2024</b>	<b>129 336,48,- €</b>		<b>81 170,- €</b>	<b>- 48 166,48,- €</b>

Concernant le programme des travaux, la présentation détaillée est la suivante :

Actions et localisations	Quantité Programmée	Montant lié aux salaires communaux	Factures	Montant total de la prestation	Nombre d'heures ouvrier prévues par l'ONF
<b>TRAVAUX DE MAINTENANCE - PARCELLAIRE</b>					
Entretien de parcellaire Localisation : 5 a, 7 a, 7 ae, 22 al	2 635 MLI	814,- €	0,- €	814,- €	22 H
Entretien du périmètre Localisation : 41 ae	50 MLI	74,- €	0,- €	74,- €	2 H
<b>TRAVAUX SYLVICOLES</b>					
Dégagement de plantation ou semis artificiel Localisation : 24a, 25a	3 HA	4 440,- €	0,- €	4 440,- €	120 H
<b>TRAVAUX DE PROTECTION CONTRE LES DEGATS DE GIBIER</b>					
Entretien des clôtures grillagées Localisation : Parcelles 23 à 25	16 H	592,- €	0,- €	592,- €	16 H
<b>TRAVAUX D'INFRASTRUCTURE</b>					
Entretien des renvois d'eau Localisation : Chemin des châteaux, du Brischbach et du Mittelrain	20 H	740,- €	0,- €	740,- €	20 H
Entretien divers de route-en terrain naturel Localisation : Route des châteaux p.41-21-2 Chemin p.22	2,2KM	0,- €	4 400,- €	4 400,- €	0 H
Réseau de desserte : entretien des accotements et talus : fauchage Localisation : Route des Châteaux, bord de clôture p.23 à 25	0,5 KM	9,- €	19,- €	28,- €	0 H



<b>TRAVAUX D'ACCUEIL DU PUBLIC</b>					
Travaux – Sécurité du public et protection des milieux Localisation : Route du Sel, sentiers et chemins principaux	80 H	2 960,- €	0,- €	2 960,- €	80 H
Dépôt en déchetterie Localisation : Parcelle 33 j	4 H	148,- €	0,- €	148,- €	4 H
<b>TRAVAUX D'INFRASTRUCTURE SUBVENTIONNEES</b>					
Entretien divers de route en terrain naturel Localisation : Chemin du Tilleul	0,65 KM	0,- €	17 400,- €	17 400,- €	0 H
Entretien divers de route en terrain naturel Localisation : Chemin du Brischbach	1 KM	0,- €	24 150,- €	24 150,- €	0 H
<b>TOTAL</b>		<b>9 777,- €</b>	<b>45 969,- €</b>	<b>55 746,- €</b>	<b>264 H</b>

<b>Honoraires d'assistance technique à donneur d'ordre estimatif</b>	7 246,98,- €
<b>Honoraires de gestion de la main d'œuvre + équipement de protection + cotisations accidents agricoles (10 % de la masse salariale)</b>	977,70,- €
<b>Montant total estimatif HT</b>	63 970,68,- €

La Commission Forêt – Chasse s'est réunie les 5 et 18 novembre 2024 afin de prendre connaissance des propositions.

Est proposé :

- 1) En matière de coupes :  
de retenir – 1 214m<sup>3</sup> de coupes à façonner  
de supprimer - des coupes en vente sur pied de la parcelle 17a. soit 295m<sup>3</sup> représentant une recette nette prévisionnelle de 2 420,- HT
- 2) De modifier le programme des actions ci-dessous :

<b>Actions et localisations</b>	<b>Quantité Programmée par P'ONF</b>	<b>Prestation proposée par P'ONF</b>	<b>Nombre d'heures ouvrier prévues par P'ONF</b>	<b>Prestation/ Nombre d'heures ouvriers validées par la Commission</b>
Entretien de parcellaire Localisation : 5 a, 7 a, 7ae, 22 al	2 635 MLI	2 635 MLI	22H	14 H
Entretien du périmètre Localisation : 41 ae	50 MLI	50 MLI	2 H	2 H
Dégagement de plantation ou semis artificiel Localisation : 24 a, 25 a	3 HA	3 HA	120 H	100 H
Entretien des clôtures grillagées Localisation : Parcelles 23 à 25	16 H	592,- €	16 H	8 H
Entretien des renvois d'eau Localisation : Chemin des châteaux, du Brischbach et du Mittelrain	20 H	740,- €	20 H	8 H
Entretien divers de route en terrain naturel Localisation : Route des châteaux p.41-21-2 Chemin p.22	2,2KM	4 400,- €	./.	0
Réseau de desserte : entretien des accotements et talus ; fauchage Localisation : Route des Châteaux, bord de clôture p.23 à 25	0,5KM	28,- €	./.	0
Travaux -Sécurité du public et protection des milieux Localisation : Route du Sel, sentiers et chemins principaux	80 H	2 960,-€	80 H	80 H
Dépôt en déchetterie Localisation : Parcelle 33 j	4 H	148,- €	4 H	4 H

Entretien divers de route en terrain naturel Localisation : Chemin du Tilleul	0,65 KM	17 400,- €	./.	0
Entretien divers de route en terrain naturel Localisation : Chemin du Brischbach	1 KM	24 150,- €	./.	0
<b>TOTAL</b>			<b>264H</b>	<b>216 H</b>

3) De supprimer :

- L'entretien divers de route en terrain naturel, localisation Route des Châteaux p.41-21-2 Chemin p.22 pour la somme de 4 400,-€
- L'entretien des accotements et talus, fauchage de réseaux de desserte ; localisation Route des Châteaux, bord de clôture p.23 à 25 pour la somme de 28,-€
- L'entretien divers de route en terrain naturel, localisation Chemin du Tilleul pour la somme de 17 400,-€
- L'entretien divers de route en terrain naturel, localisation Chemin du Brischbach pour la somme de 24 150,-€

D'allouer une somme de 5 000,-€ H.T. à l'entretien divers des routes en terrain naturel, localisation Chemin du Tilleul et Chemin du Brischbach.

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

- DE VALIDER** l'état prévisionnel des coupes 2025 tel que proposé par la Commission ;
- DE MODIFIER** le programme des actions complémentaires 2025 tel que ci-dessus décrit ;
- DE VALIDER** la dépense de 5 000,-€ H.T. à l'entretien divers des routes en terrain naturel, localisation Chemin du Tilleul et Chemin du Brischbach ;
- DE CHARGER** le Maire et Monsieur Bruno GLOCK, Adjoint au Maire, d'en faire communication aux services de l'ONF et de solliciter les états modifiés pour signature ;
- D'AUTORISER** le Maire à signer toutes pièces relatives à la présente délibération.

-----  
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- VALIDE** l'état prévisionnel des coupes 2025 tel que proposé par la Commission ;
- DECIDE** de modifier le programme des actions complémentaires 2025 tel que ci-dessus décrit ;
- VALIDE** la dépense de 5 000,-€ H.T. à l'entretien divers des routes en terrain naturel, localisation Chemin du Tilleul et Chemin du Brischbach ;
- CHARGE** le Maire et Monsieur Bruno GLOCK, Adjoint au Maire, d'en faire communication aux services de l'ONF et de solliciter les états modifiés pour signature ;
- AUTORISE** le Maire à signer toutes pièces relatives à la présente délibération.

**ADOPTE A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			


MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WAESELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Secrétaire de Séance



Philippe SCHEIBLING

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Maire

Olivier SOHLER

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

**DCM-2024-11-5B**

### 5. FORET - CHASSE

#### B. État d'assiette 2026

**Rapporteurs : M. Olivier SOHLER, Maire**

**Mme Estelle LEVY, Conseillère Municipale**

La Commission Forêt – Chasse réunie le 5 novembre 2024, après avoir étudié la proposition de l'Office Nationale des Forêts relative à l'état d'assiette 2026, a émis un avis favorable au projet.

### **Coupes de l'aménagement**

Forêt	UG	Surface UG (HA)	Surface à Dés. (HA)	Type Coupe
SCHERWILLER	31_a	14,11	14,11	Amélioration indifférenciée
SCHERWILLER	7_ae	5,09	5,09	Amélioration indifférenciée
SCHERWILLER	5_a	15,02	13,00	Amélioration indifférenciée Conséquence de chablis et dépérissement
SCHERWILLER	22_al	3,35	3,35	Amélioration indifférenciée

### **Coupes hors aménagement**

Forêt	UG	Surface UG (HA)	Surface à Dés. (HA)	Type Coupe
SCHERWILLER	42_j	3,49	3,49	Amélioration indifférenciée Raison sylvicole – Niveau du capital forestier

### **Coupes proposées en suppression**

Forêt	UG	Surface UG (HA)	Surface à Dés. (HA)	Type Coupe
SCHERWILLER	36_a	7,59	7,59	Amélioration indifférenciée Conséquence de chablis et dépérissement
SCHERWILLER	6_ae	3,76	3,76	Amélioration indifférenciée Conséquence de chablis et dépérissement
SCHERWILLER	24_al	3,06	3,06	Amélioration indifférenciée Conséquence de chablis et dépérissement

Il est en conséquence proposé au Conseil Municipal :

**D'APPROUVER** l'état d'assiette 2026 proposé par l'ONF ;

**DE CHARGER** le Maire d'effectuer les démarches nécessaires à l'exécution de la présente information à M. le Préfet et des services de l'ONF.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

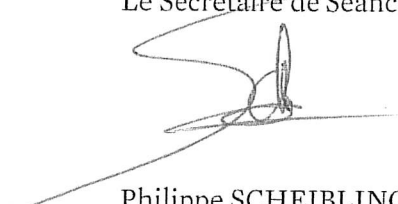

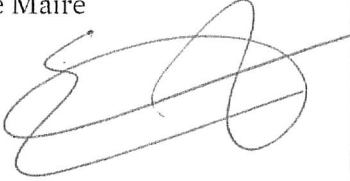
**APPROUVE** l'état d'assiette 2026 proposé par l'ONF ;

**CHARGE** le Maire d'effectuer les démarches nécessaires à l'exécution de la présente information à M. le Préfet et des services de l'ONF.

### **ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Absentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal		X		
WÄGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			

HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
---	--

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 3

Sortie de Mme Régine DIETRICH, Adjointe au Maire

DCM-2024-11-6A

### 6. DOMAINE

#### A. Acquisition d'une parcelle et servitude de passage en tréfonds

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

Suite à la délibération du 09 avril 2024, la Commune a acquis le bien sis en section 32 n° 479/417 d'une contenance de 832 m<sup>2</sup>, appartenant à l'Association Foncière de Scherwiller en vue de l'implantation d'un poteau d'incendie sur la propriété de Monsieur Bruno GLOCK.

Suite à la délibération du 28 mai 2024, la Commune a mise en place au profit de Monsieur Bruno GLOCK, une servitude de passage de réseaux souterrains sur ladite parcelle, la traversant en largeur depuis la parcelle sise section C n°731 aux parcelles sises section 32 n°478 et 295.

En complément de ces deux délibérations et au vu du procès-verbal d'arpentage, il y a lieu, en vue de la mise en place du poteau d'incendie, pour la commune :

- d'acquérir à l'euro symbolique la parcelle cadastrée section 32 n°482/294 d'une contenance de 0,04 ares de sol appartenant à Monsieur Bruno GLOCK,
- de mettre en place une servitude de passage de réseaux souterrains sur la dite parcelle - section 32 n°482/294 - au profit de Monsieur Bruno GLOCK,
- de mettre en place une servitude de passage de réseaux souterrains sur la parcelle appartenant à Madame et Monsieur Yves DIETRICH, section C n°731.

Une servitude de passage de réseaux souterrains sera mise en place en parallèle entre Monsieur Bruno GLOCK et Madame et Monsieur Yves DIETRICH sur cette même parcelle.

**Considérant** que la cession à l'euro symbolique de la parcelle cadastrée section 32 n°482/294 d'une contenance de 0,04 ares de sol est justifiée par un motif d'intérêt général ;

Il est proposé au Conseil Municipal :

**D'APPROUVER** l'acquisition par acte notarié du bien sis en section 32 n° 482/294 d'une contenance de 4 m<sup>2</sup>, appartenant à Monsieur Bruno GLOCK ;

**DE PROCEDER** à ladite acquisition au montant de l'euro symbolique ;

**D'APPROUVER** la mise en place d'une servitude de passage en tréfonds - passage de réseaux souterrains secs et humides - grevant la parcelle section 32 n°482/294, appartenant à la Commune de Scherwiller suite à l'acquisition suscitée au profit des parcelles cadastrées section 32 n° 481/294 et 295 et appartenant à Monsieur Bruno GLOCK ;

**D'ACCORDER** cette servitude sans versement d'indemnité ;



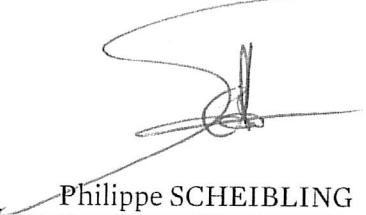

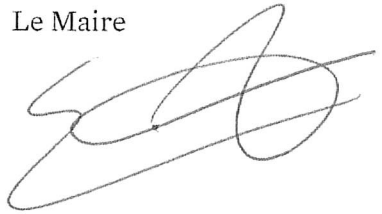
- D'APPROUVER** la mise en place d'une servitude de passage en tréfonds - passage de réseaux souterrains secs et humides - grevant la parcelle section C n°731 appartenant à Madame et Monsieur Yves Dietrich au profit de la parcelle cadastrée section 32 n°479/17 appartenant à la Commune de Scherwiller ;
- DE PROCEDER** à ladite mise en place de cette servitude sans versement d'indemnités ;
- D'APPROUVER** que les frais inhérents à l'acte notarié pour l'acquisition de la parcelle et la mise en place des deux servitudes soient à la charge de Monsieur Bruno GLOCK ;
- D'ACCORDER** pouvoir au Maire, en accordant la faculté de délégation de signature pour l'acte de vente et toutes les pièces s'y affèrent ;
- D'INSCRIRE** les crédits nécessaires au budget 2024, compte 2111 – Terrains nus.
- 

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- APPROUVE** l'acquisition par acte notarié du bien sis en section 32 n° 482/294 d'une contenance de 4 m<sup>2</sup>, appartenant à Monsieur Bruno GLOCK ;
- DECIDE** de procéder à ladite acquisition au montant de l'euro symbolique ;
- APPROUVE** la mise en place d'une servitude de passage en tréfonds - passage de réseaux souterrains secs et humides - grevant la parcelle section 32 n°482/294, appartenant à la Commune de Scherwiller suite à l'acquisition suscitée au profit des parcelles cadastrées section 32 n° 481/294 et 295 et appartenant à Monsieur Bruno GLOCK ;
- ACCORDE** cette servitude sans versement d'indemnité ;
- APPROUVE** la mise en place d'une servitude de passage en tréfonds - passage de réseaux souterrains secs et humides - grevant la parcelle section C n°731 appartenant à Madame et Monsieur Yves Dietrich au profit de la parcelle cadastrée section 32 n°479/17 appartenant à la Commune de Scherwiller ;
- DECIDE** de procéder à ladite mise en place de cette servitude sans versement d'indemnités ;
- APPROUVE** que les frais inhérents à l'acte notarié pour l'acquisition de la parcelle et la mise en place des deux servitudes soient à la charge de Monsieur Bruno GLOCK ;
- ACCORDE** pouvoir au Maire, en accordant la faculté de délégation de signature pour l'acte de vente et toutes les pièces s'y affèrent ;
- DECIDE** d'inscrire les crédits nécessaires au budget 2024, compte 2111 – Terrains nus.

**ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire	Sortie de la séance			
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué				X
ENGEL Guy	Conseiller Municipal				X
WAECELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale				X
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLENSEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
--	---

## COMMUNE DE SCHERWILLER

### Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

Retour en salle de Mme Régine DIETRICH, Adjointe au Maire

**DCM-2024-11-6B**

#### 6. DOMAINE

##### B. Désaffectation et Déclassement Rue des Loriots

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

- VU** le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment l'article L.2121-29 ;
- VU** le Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, et notamment ses articles L.2141-1 et suivants ;
- VU** le Code de la Voirie Routière et notamment l'article L.141-3 ;
- VU** le croquis d'arpentage dressé par le Cabinet Un Point Six,

Monsieur le Maire rappelle que la partie de la rue des Loriots, située entre le n°1 rue des Loriots et le 2 rue des Geais, entre les parcelles 250 et 303, 324, 251 section 30 est en friche et n'a plus de fonction de desserte ou de circulation publique.

Toutefois, faisant actuellement partie du domaine public communal, il convient préalablement à toute cession, d'en prononcer le déclassement et l'intégration au domaine privé.

L'article L.141-3 du Code la Voirie Routière, dispense d'enquête publique les procédures de classement et déclassement des voies communales, dès lors qu'il n'y a pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurées par ces voies.

**CONSIDERANT** que la partie de la rue des Loriots, située entre le n°1 rue des Loriots et le 2 rue des Geais, entre les parcelles 250 et 303, 324, 251 section 30, localisée dans l'agglomération, doit être considérée comme une voie communale, intégrée au domaine public de la Commune ;

**CONSIDERANT** que cette partie de la rue des Loriots n'est plus ouverte à la circulation publique et que son déclassement n'aura pas de conséquence sur la desserte et la circulation ;

**CONSIDERANT** qu'il est nécessaire de désaffecter et de déclasser cette partie de la rue des Loriots en vue de son intégration au domaine privé communal ;

Il est donc proposé au Conseil municipal :

- DE CONSTATER** la désaffectation à la circulation publique la rue des Loriots, située entre les n°1 rue des Loriots et le 2 rue des Geais, entre les parcelles 250 et 303, 324, 251 section 30 ;
- D'AUTORISER** le Maire à prononcer le déclassement de cette partie de la rue des Loriots ;
- DE PRENDRE ACTE** du croquis d'arpentage dressé le 24/06/2024 par le cabinet de géomètres-experts Un Point Six qui divise cette partie de rue en deux parcelles n° (1)/o.60 de 6,24 ares et n°(2)/o.60 de 5,36 ares ;
- DE DEMANDER** son intégration dans le domaine privé de la Commune (parcelles n°(1)/o.60 de 6,24 ares et n°(2)/o.60 de 5,36 ares) ;
- DE DEMANDER** l'actualisation de ce classement au livre foncier suivant l'arpentage des géomètres experts ;
- D'AUTORISER** le Maire à signer tous les actes et documents relatifs au transfert du domaine public vers le domaine privé (PV d'arpentage, ...).



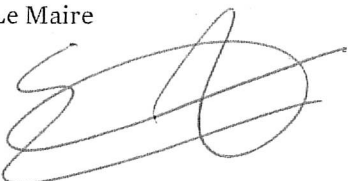
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- CONSTATE** la désaffectation à la circulation publique la rue des Loriots, située entre les n°1 rue des Loriots et le 2 rue des Geais, entre les parcelles 250 et 303, 324, 251 section 30 ;
- AUTORISE** le Maire à prononcer le déclassement de cette partie de la rue des Loriots ;
- PRENDRE ACTE** du croquis d'arpentage dressé le 24/06/2024 par le cabinet de géomètres-experts Un Point Six qui divise cette partie de rue en deux parcelles n° (1)/o.60 de 6,24 ares et n°(2)/o.60 de 5,36 ares ;
- DEMANDE** son intégration dans le domaine privé de la Commune (parcelles n°(1)/o.60 de 6,24 ares et n°(2)/o.60 de 5,36 ares) ;
- DEMANDE** l'actualisation de ce classement au livre foncier suivant l'arpentage des géomètres experts ;
- AUTORISE** le Maire à signer tous les actes et documents relatifs au transfert du domaine public vers le domaine privé (PV d'arpentage, ...).

#### ADOPTE A L'UNANIMITE

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		

GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal				
WAECELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
--	---

## COMMUNE DE SCHERWILLER

### Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

**DCM-2024-11-6C**

#### 6. DOMAINE

##### **C. BINN - Acquisition d'une parcelle -**

##### **Rectification de la délibération n°2024-07-4**

**Rapporteur :** M. Olivier SOHLER, Maire

Dans le cadre du projet de l'aménagement foncier prévu au lieu-dit Binn, la Commune avait l'occasion d'acquérir une parcelle de 3,72 ares, conformément au Procès-Verbal d'Arpentage du Cabinet de géomètres, issue de la parcelle sise en section 9 n° 26 a - 2 rue de la Gare à Scherwiller :

- zonage d'urbanisme : 1AU, UB,
- parcelle libre de toute location.

Par délibération n°2024-07-4, le Conseil Municipal a approuvé l'acquisition de la parcelle en date du 23 juillet 2024.

Cependant, en date du 7 novembre 2024, le Cabinet de Géomètre a remis le Procès-Verbal d'Arpentage Définitif et celui-ci diffère de 0,01 ares, soit une parcelle de 3,73 ares.

Dans ce cadre, la Commune a l'obligation de délibérer la surface exacte de la parcelle, soit 3,73 ares au lieu de 3,72 ares.

- VU** le procès-verbal d'arpentage dressé par le Cabinet Un Point Six,
- VU** que l'opération envisagée n'entre pas dans le champ d'application d'un des textes prévoyant la consultation obligatoire des Services des Domaines,
- CONSIDERANT** que cette parcelle est située au cœur du projet ;
- CONSIDERANT** que cette acquisition constitue une opportunité pour la Commune ;

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

- D'ANNULER** la délibération du 23 juillet 2024 :  
DCM-2024-07-4 – DOMAINE - BINN - Acquisition d'une parcelle -,
- D'APPROUVER** l'acquisition par acte notarié du bien sis en section 9 n° 179/26 d'une contenance de 3,73 ares de terre, issu de la parcelle section 9 n° 26 a, appartenant à Madame Jeannine BUSCHÉ née BIMBOES, héritière de feu Monsieur Jean BIMBOES,
- DE PROCEDER** à ladite acquisition au montant de 3 000,-€ / are soit 11 190,-€ (hors frais d'acte notarié),

**D'ACCORDER** pouvoir au Maire, en accordant la faculté de délégation de signature pour l'acte de vente et toutes les pièces s'y afférent,

**D'INSCRIRE** les crédits nécessaires au budget 2024, compte 2111 – Terrains nus-financés par les produits de cession.

-----

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**DECIDE** d'annuler la délibération du 23 juillet 2024 :  
DCM-2024-07-4 – DOMAINE - BINN - Acquisition d'une parcelle -,

**APPROUVE** l'acquisition par acte notarié du bien sis en section 9 n° 179/26 d'une contenance de 3,73 ares de terre, issu de la parcelle section 9 n° 26 a, appartenant à Madame Jeannine BUSCHÉ née BIMBOES, héritière de feu Monsieur Jean BIMBOES,

**PROCEDE** à ladite acquisition au montant de 3 000,-€ / are soit 11 190,-€ (hors frais d'acte notarié),

**ACCORDE** pouvoir au Maire, en accordant la faculté de délégation de signature pour l'acte de vente et toutes les pièces s'y afférent,

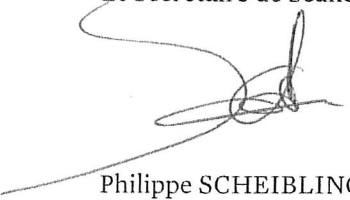

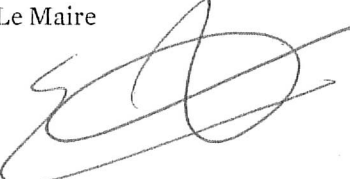
**DECIDE** d'inscrire les crédits nécessaires au budget 2024, compte 2111 – Terrains nus- financés par les produits de cession.

#### ADOpte A L'UNANIMITE

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal				
WAEGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLENSEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		



RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
--	---

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

DCM-2024-11-7A

### 7. FINANCES

#### A. Décision Modificative n° 1

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

Le Maire rappelle que le Compte Administratif de l'année 2023 a été approuvé par le Conseil Municipal le 09 avril 2024 et que les résultats de fonctionnement et d'investissement ainsi que les restes à réaliser en dépenses et en recettes 2023 ont été intégrés dans le budget primitif 2024.

Le Maire informe les membres du Conseil Municipal qu'il y a lieu de procéder à quelques ajustements de crédits.

Ce document a été soumis à la Commission des Finances qui s'est réunie le 13 novembre dernier et qui l'a validé à l'unanimité des membres présents.

Il est proposé au Conseil Municipal :

**D'APPROUVER** la Décision Modificative n° 1 telle que présentée.

### FONCTIONNEMENT - dépenses

<u>Chapitre/Article</u>	<u>Libellés</u>	<u>Dépenses</u>
<b><u>Chapitre 011</u></b>	<b><u>Charges à caractère général</u></b>	<b><u>-25 500,00 €</u></b>
60611	Eau et assainissement	-1 000,00 €
606121	Energie - Gaz	-35 000,00 €
60633	Fournitures de voirie	5 000,00 €
6068	Autres matières et fournitures	-5 000,00 €
6184	Versements à des organismes de formation	1 000,00 €
62268	Autres honoraires, conseils, ...	2 000,00 €
6231	Annonces et insertions	1 000,00 €
6282	Frais de gardiennage	500,00 €
6288	Autres services extérieurs	6 000,00 €
<b><u>Chapitre 012</u></b>	<b><u>Charges de personnel et frais assimilés</u></b>	<b><u>0,00 €</u></b>
6451	Cotisations à l'URSSAF	-3 000,00 €
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	-2 000,00 €
6456	Versement au F.N.C. du supplément familial	-500,00 €
6475	Médecine du travail, pharmacie	-500,00 €
6488	Autres	6 000,00 €
<b><u>Chapitre 023</u></b>	<b><u>Virement à la section d'investissement</u></b>	<b><u>-9 591,00 €</u></b>
023	Virement à la section d'investissement	-9 591,00 €

<b><u>Chapitre 65</u></b>	<b><u>Autres charges de gestion courante</u></b>	<b><u>1 225,00 €</u></b>
65311	Indemnités de fonction (élus)	-2 500,00 €
65312	Frais de mission et de déplacement	2 500,00 €
65313	Cotisations de retraite (élus)	-400,00 €
65314	Cotisations de sécurité sociale -part patronale (élus)	-400,00 €
65758	Subv.de fonctionnement aux autres	2 025,00 €

<b><u>Chapitre 014</u></b>	<b><u>Atténuations de produits</u></b>	<b><u>0,00 €</u></b>
7391111	Dégreèvement de TFPNB en faveur des jeunes agriculteurs	-750,00 €
73952	Fraction compensatoire de la CVAE	750,00 €

**TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT** **-33 866,00 €**

**FONCTIONNEMENT - recettes**

<b><u>Chapitre/Article</u></b>	<b><u>Libellés</u></b>	<b><u>Recettes</u></b>
<b><u>Chapitre 013</u></b>	<b><u>Atténuations de charges</u></b>	<b><u>2 000,00 €</u></b>
6479	Remboursements sur autres charges sociales	2 000,00 €
<b><u>Chapitre 73</u></b>	<b><u>Impôts et taxes</u></b>	<b><u>-16 363,00 €</u></b>
73223	Fonds départemental des DMTO	-12 558,00 €
7352	Fraction compensatoire de la CVAE	-3 805,00 €
<b><u>Chapitre 731</u></b>	<b><u>Fiscalité locale</u></b>	<b><u>-3 180,00 €</u></b>
73132	Taxe sur les pylônes électriques	6 820,00 €
73141	Taxe sur la consommation finale d'électricité	-10 000,00 €
<b><u>Chapitre 74</u></b>	<b><u>Dotations, subventions et participations</u></b>	<b><u>-19 623,00 €</u></b>
74111	Dotation forfaitaire des communes	-69 318,00 €
741121	Dotation de solidarité rurale des Communes	949,00 €
741127	Dotation nationale de péréquation	-24 634,00 €
748374	Dotation de développement-biodiversité et aménités rurales	7 935,00 €
748388	Autres attributions de péréquation et de compensation	65 445,00 €
<b><u>Chapitre 75</u></b>	<b><u>Autres produits de gestion courante</u></b>	<b><u>1 300,00 €</u></b>
75888	Autres produits divers de gestion courante	1 300,00 €
<b><u>Chapitre 77</u></b>	<b><u>Produits spécifiques</u></b>	<b><u>2 000,00 €</u></b>
773	Mandats annulés ou atteints par la déchéance quadriennale	2 000,00 €

**TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT** **-33 866,00 €**

## **INVESTISSEMENT**

### **SITUATION PAR ARTICLES**

#### **DEPENSES**

<b><u>Chapitre/Article</u></b>	<b><u>Libellés</u></b>	<b><u>Dépenses</u></b>
<b><u>Chapitre 21</u></b>	<b><u>Immobilisations corporelles</u></b>	<b><u>531 600,00 €</u></b>
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	3 000,00 €
2128	Autres agencements et aménagements de terrains	477 000,00 €
21312	Constructions bâtiments scolaires	-3 900,00 €
21831	Matériel informatique scolaire	2 500,00 €
21838	Autre matériel informatique	6 550,00 €
21841	Matériel de bureau et mobilier scolaires	1 400,00 €
2188	Autres immobilisations corporelles	45 050,00 €
<b><u>Chapitre 23</u></b>	<b><u>Immobilisations en cours</u></b>	<b><u>-210 450,00 €</u></b>
2313	Constructions (en cours)	-162 214,00 €
2315	Installations, matériel et outillage techniques (en cours)	-48 236,00 €
<b><u>TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT</u></b>		<b><u>321 150,00 €</u></b>

#### **RECETTES**

<b><u>Chapitre/Article</u></b>	<b><u>Libellés</u></b>	<b><u>Recettes</u></b>
<b><u>Chapitre 021</u></b>	<b><u>Virement de la section de fonctionnement</u></b>	<b><u>-9 591,00 €</u></b>
021	Virement de la section de fonctionnement	-9 591,00 €
<b><u>Chapitre 10</u></b>	<b><u>Dotations, fonds divers et réserves</u></b>	<b><u>73 581,00 €</u></b>
10222	FCTVA	73 581,00 €
<b><u>Chapitre 13</u></b>	<b><u>Subventions d'investissement</u></b>	<b><u>257 160,00 €</u></b>
1321	Subventions Etat et Etablissements Nationaux	-28 600,00 €
1322	Subventions Région Grand Est	25 760,00 €
13273	Subventions FEADER	315 000,00 €
1328	Autres subv. d'invest.rattachées aux actifs non amort.	-55 000,00 €
<b><u>TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT</u></b>		<b><u>321 150,00 €</u></b>

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**APPROUVE** la Décision Modificative n° 1 telle que présentée.

**ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal				
WAGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Secrétaire de Séance

Philippe SCHEIBLING

Pour extrait conforme  
SCHERWILLER, le 28 novembre 2024  
Le Maire



Olivier SOHLER

# COMMUNE DE SCHERWILLER

## Réunion du Conseil Municipal du 27 novembre 2024

Membres en exercice : 23 Présents : 16 Absents et excusés : 4 Absents : 3 Procurations : 4

**DCM-2024-11-7B**

### 7. FINANCES

Décision modificative N°1 / 2024

**B. Subventions 2024 – Modification du tableau**

**Rapporteur : M. Olivier SOHLER, Maire**

Il est proposé au Conseil Municipal, après discussion et validation en Commission des Finances, de modifier le tableau des subventions de l'année 2024 selon les indications sous-mentionnées, à savoir :

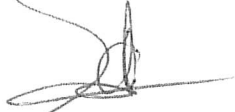

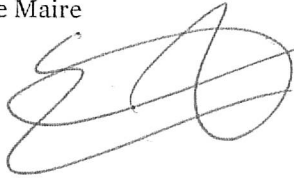
Associations	DM1/2024								
	Subvention ordinaire	Soutien "Jeunes Licenciés"	Aides ponctuelles	Subvention Signaleurs 2023	Aide ponctuelle exceptionnelle	TOTAL Subvention BP 2024	Subvention Signaleurs 2024	Aides ponctuelles	Total DM 1/2024
	BP 2024	BP 2024	BP 2024		BP 2024				
ACCA	200.00	300.00	300.00	25.00		825.00	50.00		50.00
ACJA	200.00					200.00			0.00
Amicale des donateurs de sang bénévoles	200.00		250.00	50.00		500.00	50.00		50.00
Amicale des Sapeurs Pompiers et Batterie Fanfare	1 000.00		2 229.00			3 229.00			0.00
APPE	200.00					200.00			0.00
Association d'animations de Châtenois-Scherwiller	1 100.00			25.00		1 125.00	25.00		25.00
Auptisme	200.00					200.00			0.00
AZUR FM	642.40					642.40			0.00
BADMINTON	200.00				2 661.00	2 861.00			0.00
Chorale Ste Cécile				75.00		75.00	25.00		25.00
Ecole de Musique de Châtenois-Scherwiller	6 000.00					6 000.00	25.00		25.00
Aux fils de l'Aubadi	200.00			75.00		275.00	100.00		100.00
Gamadji	200.00		750.00	75.00		1 025.00	25.00		25.00
Harmonie Ste Jeanne d'Arc	200.00		800.00	100.00		1 100.00	125.00		125.00
Judo Club Shinsel	200.00	300.00	1 500.00	50.00	3 853.50	5 903.50	50.00		50.00
Les Amis d'Odile	200.00			25.00		225.00	25.00		25.00
Les Knecke's de l'Aubadi	200.00			150.00		350.00	250.00		250.00
La Rockale	200.00			50.00		250.00	75.00		75.00
Les sentinelles de l'Ortenbourg	200.00			25.00		225.00			0.00
Les Stumbras de la Scheer	200.00			25.00		225.00	25.00		25.00
Les Trouvères du Ramstein	200.00					200.00			0.00
Vailleurs du Ramstein	200.00		500.00	75.00		775.00			0.00
MJC	1 000.00	300.00		25.00	3 170.63	4 495.63	25.00		25.00
KIM Centre Alsace Scherwiller						0.00	50.00		50.00
Les Scher'ubins	200.00	300.00				500.00			0.00
Alsace Holdem (Poker)						0.00	25.00		25.00
Scherwil'lecteurs	200.00		300.00	25.00		525.00			0.00
SlowUp Alsace de la Route des Vins	1 100.00					1 100.00			0.00
Sport Loisirs et Convivialité	200.00			100.00		300.00	50.00		50.00
Syndicat viticole				50.00		50.00			0.00
UNC	200.00		50.00			250.00			0.00
US MEMORY Grand Est France - Parrainage	40.00					40.00			0.00
USS	1 000.00	300.00	5 022.00	25.00	470.25	6 817.25	25.00		25.00
Association 1525						0.00		1 000.00	1 000.00
<b>TOTAL</b>	<b>16 082.40</b>	<b>1 500.00</b>	<b>11 701.00</b>	<b>1 050.00</b>	<b>10 155.38</b>	<b>40 488.78</b>	<b>1 025.00</b>	<b>1 000.00</b>	<b>2 025.00</b>

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**APPROUVE** la modification du tableau des subventions 2024 telle que présentée ci-dessus.

**ADOpte A L'UNANIMITE**

NOM- Prénom	Fonction	Procuration à	Pour	Contre	Abstentions
SOHLER Olivier	Maire		X		
DIETRICH Régine	Adjointe au Maire		X		
SCHEIBLING Philippe	Adjoint au Maire		X		
RUHLMANN Gwenaëlle	Adjointe au Maire		X		
GLOCK Bruno	Adjoint au Maire	Absent			
MATHIS Serge	Conseiller Municipal Délégué		X		
GUIOT Hubert	Conseiller Municipal		X		
SCHNELL Yves	Conseiller Municipal Délégué		X		
ENGEL Guy	Conseiller Municipal				
WAGELL Dominique	Conseiller Municipal		X		
RIFF Anne	Conseillère Municipale	Absente			
HIRSCHMANN Christelle	Conseillère Municipale		X		
VOGELEISEN Karine	Conseillère Municipale	Absente			
VOLK Nadine	Conseillère Municipale		X		
CORBIN Michel	Conseiller Municipal Délégué		X		
DILLESEGER Gérald	Conseiller Municipal	Par procuration à Mme Estelle LEVY	X		
LEVY Estelle	Conseillère Municipale		X		
DISTEL Hervé	Conseiller Municipal		X		
HUSSER Stéphanie	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Olivier SOHLER	X		
RINIÉ Anne	Conseillère Municipale	Par procuration à M. Serge MATHIS	X		
JEHL Clémentine	Conseillère Municipale	Par procuration à Mme Gwenaëlle RUHLMANN	X		
BIEHLER Delphine	Conseillère Municipale		X		
PALMER Laurence	Conseillère Municipale		X		

<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Secrétaire de Séance</p>  <p>Philippe SCHEIBLING</p>	<p>Pour extrait conforme SCHERWILLER, le 28 novembre 2024 Le Maire</p>   <p>Olivier SOHLER</p>
--	---